

Số: 30 /TB-ĐGS

Bình Dương, ngày 09 tháng 4 năm 2018

THÔNG BÁO

Kế hoạch làm việc với các Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện, thị xã, thành phố của Đoàn giám sát Hội đồng nhân dân tỉnh

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2015;

Thực hiện Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 13 tháng 7 năm 2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2018 và Nghị quyết số 09/NQ-HĐND ngày 20 tháng 7 năm 2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc thành lập Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh về công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn tỉnh Bình Dương;

Do nội dung giám sát có liên quan đến các Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai các huyện, thị xã, thành phố. Đoàn giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh về công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn tỉnh Bình Dương sẽ tổ chức Đoàn làm việc với các Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện, thị xã, thành phố. Cụ thể như sau:

1. Thành phần của Đoàn làm việc

Thành phần Đoàn làm việc với các Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện, thị xã, thành phố gồm có các ông, bà có tên sau:

1. Ông Nguyễn Quốc Cường.
2. Bà Trần Thị Kim Lan.
3. Bà Nguyễn Thị Tuyết Nhung.
4. Ông Hà Văn Út.
5. Ông Nguyễn Thanh Trung.
6. Ông Nguyễn Tiến Dũng.
7. Bà Nguyễn Khoa Diệu An.
8. Bà Phạm Thị Nghĩa.
9. Bà Nguyễn Thị Sáu Tuyết.
10. Ông Đỗ Thành Phương.

Đoàn làm việc do ông Nguyễn Quốc Cường phụ trách.

2. Lịch làm việc của Đoàn giám sát với các đơn vị

Stt	Thời gian	Đơn vị	Địa điểm
1	08h00 12/4/2018 Thứ năm	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Dầu Tiếng	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Dầu Tiếng
2	08h00 17/4/2018 Thứ ba	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Bắc Tân Uyên	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Bắc Tân Uyên
3	08h00 18/4/2018 Thứ tư	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Bàu Bàng	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Bàu Bàng
4	08h00 19/4/2018 Thứ năm	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Phú Giáo	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Phú Giáo
5	08h00 20/4/2018 Thứ sáu	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Bến Cát	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Bến Cát
6	08h00 24/4/2018 Thứ ba	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Tân Uyên	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Tân Uyên
7	08h00 02/5/2018 Thứ tư	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Thuận An	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Thuận An
8	08h00 03/5/2018 Thứ năm	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Dĩ An	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã Dĩ An
9	08h00 04/5/2018 Thứ sáu	Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thành phố Thủ Dầu Một	Hội trường Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai TP Thủ Dầu Một

a) Thành phần tham dự của đơn vị: Ban Giám đốc của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện, thị xã, thành phố.

b) Nội dung buổi làm việc:

- Những thuận lợi, khó khăn, những bất hợp lý về tổ chức, biên chế của Chi

nhánh Văn phòng đăng ký đất đai; về quy định, quy trình thực hiện thủ tục hành chính về đất đai; về ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính về đất đai.

- Thực trạng việc giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, những vướng mắc và hồ sơ đất đai tồn đọng đến nay do vướng điều kiện tách thửa theo Quyết định số 25/2017/QĐ-UBND ngày 27 tháng 9 năm 2017 của UBND tỉnh về việc quy định diện tích tối thiểu tách thửa đối với các loại đất trên địa bàn tỉnh Bình Dương.

- Việc tiếp nhận, xử lý các kiến nghị liên quan đến các bất cập trong việc tổ chức hoạt động dịch vụ công về đất đai và việc thực hiện thủ tục hành chính về đất đai (có nêu một số trường hợp điển hình).

- Những nội dung kiến nghị của đơn vị.

- Đoàn làm việc xem xét một số hồ sơ cụ thể để làm rõ việc thực hiện các quy định, quy trình thực hiện thủ tục hành chính về đất đai của đơn vị.

Đề nghị đơn vị xây dựng báo cáo bằng văn bản về các nội dung trên gửi về văn phòng HĐND tỉnh trước ngày 20/4/2018 (Báo cáo gửi về địa chỉ: Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương và gửi tập tin (*.doc và *.pdf) theo địa chỉ vphdnd@binhduong.gov.vn). Những đơn vị Đoàn giám sát đến làm việc trước ngày 20 tháng 4 năm 2018 thì gửi báo cáo cho Đoàn giám sát tại buổi làm việc theo lịch nêu trên.

Trên đây là Thông báo Kế hoạch làm việc với Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai các huyện, thị xã, thành phố của Đoàn giám sát Hội đồng nhân dân tỉnh. /

Nơi nhận:

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND tỉnh;
- Các Ủy viên của Thường trực HĐND tỉnh;
- Ban Thường trực UBND tỉnh;
- Đại biểu HĐND tỉnh;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Đại diện cơ quan tham gia Đoàn giám sát;
- Các đơn vị chịu sự giám sát;
- Sở Tài nguyên và Môi trường;
- Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ các huyện, thị xã, thành phố;
- LĐVP, Phòng Tổng hợp (4), Phòng HCTCQT;
- Lưu: VT.

TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH BÌNH DƯƠNG



Phong

PHÓ CHỦ TỊCH HĐND TỈNH
Huỳnh Thành Long